



Wir suchen dich für unser Team in Küssnacht

Wohn(t)räume sind Lebensvisionen. Vorstellungen von dem, was Sicherheit gibt und so individuell, wie die Menschen sind. So sind wir seit dem Jahr 1986 in der Innerschweiz (SZ, ZG, LU) erfolgreich im Dienst unserer Kunden. Als Immobilienreuhänder unterstützen wir Käufer und Verkäufer, Vermieter und Mieter sowie Eigentümer rund um Immobilien. Wir hören zu, denken mit und liefern individuelle oder schlüsselfertige Lösungen. Damit Zeit bleibt fürs Leben.

Wir suchen nach Vereinbarung eine:n

Junior-Bewirtschafter:in oder Assistent:in Immobilien-Bewirtschaftung, 80-100%

Deine Aufgaben:

- Du bewirtschaftest selbstständig ein kleines Immobilienportfolio bestehend aus Mietliegenschaften und Stockwerkeigentümergeinschaften (keine Gewerbeliegenschaften).
- Du unterstützt das Bewirtschaftungsteam in der Bewirtschaftung eines lokalen Immobilienportfolios.
- Du übernimmst administrative, organisatorische und stellvertretende Aufgaben und arbeitest dabei mit modernen digitalen Tools.
- Zu deinen Tätigkeiten gehören unter anderem die Erstellung von Liegenschaftszustandsberichten, Protokollen und Aktennotizen, sowie deren digitalen und physischen Versand.
- Du vertrittst Junior-Bewirtschafter:innen, Assistent:innen und das Frontoffice bei Bedarf.
- Du pflegst den täglichen Austausch mit Eigentümern, Mieter, Behörden und weiteren Partnern.
- Du bringst dich aktiv in die Optimierung und Weiterentwicklung unserer internen Prozesse ein.

Damit bereicherst du unser Team:

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Grundbildung mit guten Anwenderkenntnissen in MS Office.
- Idealerweise verfügst du bereits über Erfahrung in der Immobilien-Bewirtschaftung.
- Genaues Arbeiten, Engagement, Termintreue sowie vernetztes Denken zählen zu deinen Stärken.
- Du beschreibst dich als selbstständig, teamfähig und belastbar mit unternehmerischer Denkweise.

Deshalb bist du bei uns richtig:

- Wir ermöglichen Home-Office und arbeiten flexibel (Gleitzeit / Kompensation).
- Wir fördern und unterstützen deine persönliche und berufliche Aus- und Weiterbildung.
- Wir bieten in unserem KMU mit ca. 15 Mitarbeitenden ein dynamisches Arbeitsumfeld mit tollem Teamspirit und kurzen Entscheidungswegen.
- Du kommst in den Genuss von 5 Wochen Ferien und zusätzlich bezahlten Feiertagen, sowie zeitgemässen Anstellungsbedingungen / Sozialleistungen.
- Unsere zentralen Standorte in Küssnacht SZ, Pfäffikon SZ und Zug verfügen über neuwertige und lichtdurchflutete Büroräumlichkeiten mit modernster Infrastruktur.
- Neben einem persönlichen Einstellhallenplatz, steht dir die Mitbenutzung eines E-Bike zur Verfügung.

Möchtest du Teil unseres Teams werden? Ich freue mich auf deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an irene.gwerder@anmat.ch.